



Techniker en Magazijnbeheer

Functieomschrijving

Voor het uitbreiden van ons team zijn we op zoek naar een dynamische techniker.

Je job bestaat vooral uit het herstellen van lastoortsen, eenvoudige herstellingen aan lasmachines, montage en testen van nieuwe machines. Je werkt zowel op onze werkplaats als op locatie bij onze klanten.

Daarnaast ben je verantwoordelijk voor de orde en netheid in het magazijn en de werkplaatsen. Het opruimen en reinigen van deze ruimtes is een essentieel onderdeel van je taken.

Profiel

Je bent technisch aangelegd en hebt kennis van elektrische installaties. Je hebt deze kennis via een diploma, stage of werkervaring behaald.

Je hebt inzicht in verschillende technieken en producten.

Je bent punctueel en hebt zelfvertrouwen. Je durft collega's aanspreken over hun werk en stuurt hun acties bij waar nodig.

Jobgerelateerde competenties

- De gebruikers van installaties ondersteunen vanop afstand
- Goederen (papier, verbruiksgoederen,...) controleren (referenties, hoeveelheden,...) en opbergen
- De materialen manueel lossen en stockeren in deze opslagzones
- Defecte componenten identificeren en vervangen (printplaten,...)
- De benodigde materialen en gereedschappen selecteren (elektronische componenten en modules, testapparaten, signaalgeneratoren,...)
- De interventies op elektronische installaties bepalen op basis van technische dossiers en klantendossiers
- De technische werking uitleggen aan klanten of gebruikers en hen begeleiden bij het in gebruik nemen van de installatie
- De onderdelen van de elektronische installatie installeren en aansluiten in functie van de behoeften en gebruiksdoelen
- De opvolggegevens van interventies registreren en de informatie doorgeven aan de betrokken dienst
- Storingen aan elektronische uitrustingen opsporen en het defect lokaliseren
- De installatie configureren en afstellen
- De werkzaamheden plannen volgens de behoeften of bestellingen van klanten
- Je beschikt over een rijbewijs B



Persoonsgebonden competenties

- Flexibiliteit
- Contactvaardig zijn
- Zelfstandig werken
- Resultaatgerichtheid
- Zin voor nauwkeurigheid hebben
- Samenwerken als hecht team
- Plannen
- Klantgerichtheid
- Regels en afspraken nakomen

Aanbod

Je komt terecht in een groeiend klein bedrijf waarbij een no-nonsens aanpak geldig is.

Iedere werknemer in het DWK-team, gaande van lasingenieurs tot poetshulp zijn evenwaardig, wat het DWK-team ook uniek maakt.

Je werkt van 8u00 tot 17u00, maar bent flexibel als je klant nog verdere hulp nodig heeft.

Plaats tewerkstelling

DWK Welding Solutions
Mellestraat 253
B – 8501 Kortrijk – Heule

Vereiste studies

Studiegebied Industriële Wetenschappen en Technologie

Gelijkwaardig door ervaring

Talenkennis

Nederlands (zeer goed)

Contract

- Vaste job
- Contract voor onbepaalde duur
- Voltijds
- Dagwerk

Waar en hoe solliciteren?

Via email: liesbeth@dwk-welding.be

Per brief: DWK bvba
T.a.v. Mevr. Parmentier Liesbeth
Mellestraat 253
8501 Heule